

Міністерство освіти і науки України  
Департамент освіти і науки  
Кіровоградської обласної державної адміністрації  
Олександрійський педагогічний фаховий коледж  
імені В.О. Сухомлинського



Затверджено  
наказом директора

2021 р. № 72/02-04  
Анатолій ЛІТВИН

## Інструкція № 13 з охорони праці для двірника

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Двірник в процесі роботи може зіткнутися із такими небезпечними або шкідливими виробничими факторами :
  - пожежа на подвір'ї педагогічного коледжу;
  - падіння в каналізаційні, водопровідні та інші колодязі;
  - падіння у вириті на території педагогічного коледжу траншеї, ями, приямки вікон підвальних приміщень, тощо;
  - ураження електрострумом від обірваних електропроводів, що знаходяться на землі, від користування несправними електроприладами;
  - тілесні ушкодження від сторонніх осіб.
- 1.2. Працівник повинен своєчасно проходити інструктажі з безпеки життєдіяльності та дотримуватися вимог нормативних документів з охорони праці.
- 1.3. Якщо трапився нещасний випадок необхідно поставити до відома адміністрацію закладу та вимагати розслідування його у відповідності до діючого Положення.
- 1.4. Невиконання цієї інструкції тягне за собою відповідальність відповідно до чинного законодавства.

### 2. ПЕРЕД ПОЧАТКОМ ЧЕРГУВАННЯ

Двірник *зобов'язаний* :

- 2.1. Одягнути спеціальний одяг, привести його в належний стан.
- 2.2. Впевнитись, що весь інструмент (реманент), який використовується в роботі справний.
- 2.3. Пройти всю закріплену територію і перевірити її на предмет відсутності шкідливих та небезпечних факторів (відкриті люки колодязів, приямків вікон, обірвані електропроводи тощо).

### 3. ПІД ЧАС ЧЕРГУВАННЯ

3.1. Виконувати вказівки, розпорядження, в т. ч. і усні, посадових осіб, з охорони праці, пожежної безпеки, вимоги цієї інструкції.

3.2. У разі виявлення на території закладу порушень правил безпеки життєдіяльності, пожежної небезпеки негайно ставити до відома адміністрацію педагогічного коледжу

3.3. Двірнику *забороняється* :

- вживати алкогольні напої та наркотичні речовини;
- спалювати на території закладу сміття, листя, тощо;
- в підсобному приміщенні, де зберігаються реманент для прибирання, а також в інших приміщеннях, користуватися відкритим вогнем, електронагрівальними приладами, а також саморобними електрообігрівачами;
- одному без напарника залазити в каналізаційні, водопровідні та інші колодязі, з метою прибирання сміття;
- виконувати сторонні роботи, не передбаченні трудовим договором, посадовою інструкцією, як в інтересах педагогічного коледжу так і в особистих без вказівки, або дозволу уповноваженої посадової особи, без попереднього цільового інструктажу з охорони праці;
- залучати до виконання своїх трудових обов'язків сторонніх осіб, незалежно від того є вони працівниками цього закладу чи ні;
- при збиранні листя, снігу з дахів сараїв, (не вище першого поверху) збивання бурульок з дахів, користуватись несправними драбинами;
- прибирання сміття, листя, снігу з висоти без дозволу або відома безпосереднього керівництва, без попереднього цільового інструктажу;
- приносити та зберігати в підсобному приміщенні легкозаймисті, вибухові та отруйні речовини;
- прибирати із землі обірвані електропроводи;
- замінювати електролампи в світильниках на території педагогічного коледжу;
- прибирати вулицю без відповідного дорожнього знаку з обох боків ділянки, що прибирається;
- прибирати біля штабелів, особливо біля несправних;
- впускати на територію сторонній транспорт (всіх видів) без дозволу керівника закладу або його заступника з господарчої частини;
- ремонтувати електрообладнання;
- відкривати двері електрощитових, трансформаторних підстанцій.

3.4. Двірник *зобов'язаний* :

- дотримуватись правил безпечного виконання робіт при прибиранні прилягаючої території вулиці;
- дотримуватись правил безпечного виконання при вантажно-розвантажувальних роботах;

- у разі виявлення пориву водогону, пожежі, обриву електропроводів тощо за відсутності адміністрації (до або після роботи) поставити до відома швейцара і допомогти йому викликати відповідні служби;
- палити (курити) тільки у відведених місцях з дотриманням правил пожежної безпеки.

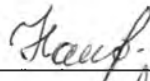
#### 4. ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

- 4.1. Скласти реманент, замкнути закріплене побутове приміщення. При цьому необхідно уважно перевірити щоб не залишились ввімкнені електроприлади, електроосвітлення, тощо.
- 4.2. У разі виявлення порушень норм безпеки життєдіяльності доповісти керівнику закладу або його завідуючого з господарчої частини.

#### 5. В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

- 5.1. У випадку будь-якої аварійної ситуації негайно повідомити керівництво закладу та виконати наступні дії :
- у разі відключення електроенергії, терміново вимкнути все електрообладнання, яке знаходиться в роботі;
  - у разі витікання газу перекрити головний кран, викликати аварійну службу газу;
  - у разі аварії в системі водопостачання чи каналізації необхідно терміново перекрити крани водопостачання і викликати аварійну службу водоканалу;
  - у разі виникнення пожежі (чи загоряння) необхідно вжити заходів щодо евакуації дітей із приміщення відповідно до плану евакуації, а у разі потреби звернутися по допомогу до інших працівників;
  - негайно повідомити службу порятунку за тел. 101;
  - приступити до ліквідації пожежі згідно з діючою в закладі інструкцією з пожежної безпеки;
  - у разі травмування працівників або дитини (учня, вихованця) необхідно надати першу долікарську допомогу і як найшвидше відправити потерпілого до медпункту.

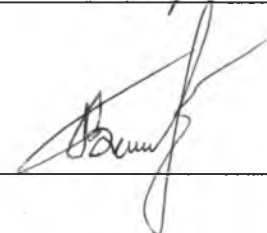
Інструкцію склала



Наталія ХАРІК

Погоджено:

Інженер з охорони праці



Валентин ГОРБУЛЬКО