

Міністерство освіти і науки України  
Департамент освіти і науки  
Кіровоградської обласної державної адміністрації  
Олександрійський педагогічний фаховий коледж  
імені В.О. Сухомлинського



Затверджено  
наказом директора

2021 р. № 72/02-04  
Анатолій ЛІТВИН

### ІНСТРУКЦІЯ № 16

з охорони праці для прибиральників службових приміщень  
педагогічного коледжу

#### 1. Загальні положення

- 1.1. Дія інструкції з охорони праці для прибиральника службових приміщень педагогічного коледжу (далі інструкція) поширюється на прибиральника службових приміщень коледжу (дані прибиральник).
- 1.2. До роботи прибиральником допускається особа, яка пройшла медичний огляд і за станом здоров'я може виконувати таю/ роботу, та інструктажі з охорони праці, зокрема - вступний (під час влаштування на роботу) та первинний (до початку роботи безпосередню на робочому місці). Повторні інструктажі з охорони праці проводять через кожні 3 місяці.
- 1.3. Директор коледжу має застрахувати прибиральника від нещасних випадків під час роботи та професійних захворювань. Прибиральник має право на відшкодування шкоди, заподіяної йому або професійного захворювання, пов'язаних з використанням ним трудових обов'язків.
- 1.4. Прибиральник має:
  - дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку коледжу;
  - користуватися спецодягом та засобами індивідуального захисту;
  - виконувати тільки ту роботу, яку доручено директором коледжу, безпосереднім керівником та стосовно якої він проінструктований;
  - не виконувати вказівок, що суперечать правилам охорони праці;
  - пам'ятати про особисту відповідальність за дотриманням правил з охорони праці;
  - уміти надавати першу долікарську допомогу;
  - уміти користуватися первинними засобами пожежогасіння.
- 1.5. Основними шкідливими та небезпечними чинниками на робочому місці є такі:

- необережне поводження з електророзетками, підключеними до електромережі електроприладами;
  - підвищена вологість повітря робочої зони;
  - мокра та слизька підлога;
  - протяги;
  - недостатня освітленість робочої зони;
  - відсутність спецодягу та засобів індивідуального захисту під час виконання робіт;
  - токсична дія дезінфікуючих речовин;
  - прибирання сміття руками;
  - порушення правил користування приставною та розсувною драбинами.
- 1.6. За невиконання Інструкції прибиральник несе особисту відповідальність у порядку, встановленому Колективним договором та Правилам внутрішнього трудового розпорядку коледжу.

## **2. Вимоги безпеки перед початком роботи**

- 2.1. Необхідно одягнути спецодяг, застібнути на усі гудзики. Також слід одягати головний убір та сховати під нього волосся.
- 2.2. Оглянути робоче місце, прибрати все, що може заважати під час роботи, звільнити проходи і не захарашувати їх.
- 2.3. Підготувати необхідний для роботи інвентар (пилосос, натирач підлоги тощо), переконатися у його справності.
- 2.4. Перевірити відсутність оголених електропроводів та достатність освітлення робочої зони.
- 2.5. Перед миттям підлоги біля електроприладів слід упевнитися, що вони вимкненні.

## **3. Вимоги безпеки під час роботи**

- 3.1. Для виконання роботи користуватися лише справними електроприладами.
- 3.2. Під час виконання роботи необхідно уникати протягів.
- 3.3. Для прибирання сміття використовувати совок, щітку. Прибирати сміття руками не дозволяється.
- 3.4. Прибирати у недостатньо освітленому приміщенні не дозволяється.
- 3.5. При переміщенні столів, шаф та інших меблів з їх поверхні необхідно забрати предмети, що можуть упасти.
- 3.6. Не ставати на підвіконня під час миття вікон. Для цього слід користуватися розсувною драбиною, яка повинна бути справною. На кінцях драбини мають бути гумові башмаки, що запобігають її

ковзанню по підлозі (драбину треба випробувати на статичне навантаження).

- 3.7. Не можна використовувати замість драбини будь-які інші предмети.
- 3.8. Протирати електроприлади дозволяється лише після зняття з них напруги.
- 3.9. Виносити відходи і сміття з приміщення необхідно у спеціальних ящиках у відведене для цього місце.
- 3.10. Під час роботи забороняється :
  - прибирати біля обладнання, яке працює;
  - вмикати чи вимикати обладнання, яке працює, а також витирати його;
  - використовувати для миття віконних рам, меблів тощо гас, ацетон, скипидар та інші легкозаймисті й горючі рідини.

#### **4. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

- 4.1. Відключити пилосос, почистити його від пилу та бруду, покласти у коробку та поставити у відповідне для нього місце.
- 4.2. Скласти інший інструмент та інвентар, яким проводилось прибирання, у спеціально відведене місце. Перевірити чистоту проходів і сходів, де проводилось прибирання.
- 4.3. Очистити бачки і відра від сміття, провести санітарну обробку.
- 4.4. Упевнитися, що вентиля на кранах водогону закручені.
- 4.5. Зняти спецодяг та інші засоби індивідуального захисту, очистити їх від бруду і віднести у спеціально відведене для зберігання місце.
- 4.6. Вимити руки і обличчя.

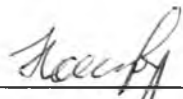
#### **5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

- 5.1. Чинниками, що можуть спричинити аварійну ситуацію або нещасний випадок, є такі:
  - прорив водопроводу, каналізації;
  - коротке замикання;
  - несправність електроприладів;
  - наявність шкідливих речовин у робочій зоні;
  - інші чинники.
- 5.2. Якщо склалася ситуація, що може спричинити аварію або нещасний випадок, слід негайно повідомити про цю ситуацію директора коледжу та безпосереднього керівника, а за необхідності викликати відповідну аварійну службу.
- 5.3. Якщо є потерпілі, слід надати їм першу долікарську допомогу, дотримуючись порядку дій згідно з Інструкцією з надання першої долікарської допомоги. При необхідності скористатися допомогою

медичної сестри чи викликати бригаду швидкої медичної допомоги за телефоном 103.

- 5.4. У разі виникнення пожежі (ознак горіння) слід негайно повідомити про це директора коледжу та вжити можливих заходів щодо евакуації людей, гасіння (локалізації\*) пожежі наявними первинними засобами пожежогасіння та збереження майна коледжу, дотримуючись порядку дій згідно з інструкцією з пожежної безпеки. За необхідності викликати службу порятунку за телефоном **101**.
- 5.5. Виконувати усі вказівки керівника робіт для ліквідації небезпеки.


Інструкцію склала



Наталія ХАРІК

Погоджено:

Інженер з охорони праці



Валентин ГОРБУЛЬКО