

Комунальний вищий навчальний заклад
“Олександрійський педагогічний коледж
імені В. О. Сухомлинського”

Затверджено
наказ директора
від 15.03.2019 № 16/02-04

ІНСТРУКЦІЯ № 2
з охорони праці директора педагогічного коледжу

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Директор закладу працює під безпосереднім керівництвом директора управління освіти, науки, молоді та спорту облдержадміністрації і виконує всі розпорядження, накази, вимоги нормативних актів щодо питань охорони праці.
- 1.2. Робоче місце директора обладнується і утримується у відповідності до вимог безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки.
- 1.3. У разі виникнення в закладі освіти надзвичайних ситуацій і нещасних випадків директор зобов'язаний вжити термінових заходів для допомоги потерпілим, залучити при необхідності професійні аварійно-рятувальні формування.
- 1.4. Про всі нещасні випадки, які сталися в закладі освіти доповідає своєму безпосередньому керівнику.
- 1.5. Несе персональну відповідальність за невиконання, або неналежне виконання в закладі правил безпеки життєдіяльності визначені наказами, розпорядженнями, вимогами нормативних актів щодо охорони праці.
- 1.6. У разі нещасного випадку у закладі освіти організовує проведення розслідування його у відповідності до діючого Положення.
- 1.7. Забезпечує усунення причин, що призводить до нещасних випадків, профзахворювань, виконання профілактичних заходів, визначених комісіями за підсумками розслідування цих причин.
- 1.8. На робочому місці можуть бути такі небезпечності:
 - падіння в приміщенні, на дворі, на сходах;
 - ураження електричним струмом;
 - хімічні та термічні опіки;
 - отруєння чадним газом від пожежі;
 - ураження в кабінетах підвищеної небезпеки;
 - падіння предметів, матеріалів, обладнання на голову, на ноги;
 - дорожньо – транспортні пригоди.

II. ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

- 2.1. Оглянути своє робоче місце і впевнитись у відсутності небезпечних та шкідливих виробничих факторів (справність електроприладів і арматури, меблів, відсутності загазованості повітря, відсутності протягів тощо).
- 2.2. Перевірити дотримання протипожежного режиму приміщення.

III. ПІД ЧАС РОБОТИ

- 3.1. Дотримуватися вимог діючих на робочому місці інструкцій з безпеки життєдіяльності а також інструкцій з охорони праці при виконанні окремих разових робіт.
- 3.2. При проведенні перевірок стану безпеки життєдіяльності в закладі освіти, дотримуватися діючих правил охорони праці в структурних підрозділах, які перевіряються.
- 3.3 Користуватися тільки справним обладнанням, приладами, меблями тощо.

3.4. ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- самостійно виконувати ремонт електрообладнання, замінити електролампи в кабінеті;
- використовувати випадкові предмети, підставки під час роботи на висоті;
- залишити в кабінеті ввімкнені електроприлади без нагляду;
- приносити та зберігати на робочому місці вибухонебезпечні предмети, отруйні речовини, легкозаймисті та горючі рідини;
- користуватися саморобними електроприладами;
- користуватися не справними електророзетками, вимикачами, електрошнурами;
- використовувати обладнання закладу у власних цілях;
- нагромаджувати на шафах (зверху) речі різного призначення (прилади, планшети, вазони тощо);
- користуватися відкритим вогнем;
- користуватися лазерними указками і не дозволяти це робити іншим працівникам;
- користуватися електронагрівальними приладами (обігрівачі, електрочайники, електрокип'ятильники тощо);
- палити в приміщеннях закладу;
- вживати алкогольні напої та наркотичні речовини;
- бігати по приміщеннях закладу, по сходах;
- користуватися для входу в заклад «дірками» в парканах, а не облаштованими (посипаними в зимовий період) доріжками;
- користуватися обладнанням без попереднього навчання правилам безпечної експлуатації.

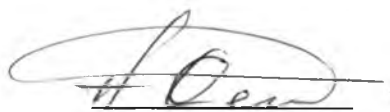
IV. ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

- 4.1. Вимкнути всі технічні засоби та електроприлади (телевізор, комп'ютер, тощо) з електромережі.
- 4.2. Оглянути своє робоче місце на предмет відсутності небезпечних факторів.
- 4.3. Вимкнути освітлення.

V. В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

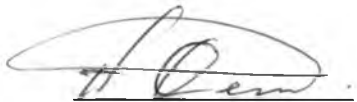
- 5.1. У випадку будь якої аварійної ситуації виконати наступні дії:
 - у разі відключення електроенергії, терміново вимкнути електрообладнання, яке знаходилося в роботі;
 - у разі аварії в системі водопостачання чи каналізації необхідно терміново перекрити крани водопостачання і викликати аварійну службу водоканалу;
 - у разі виникнення пожежі (чи загоряння) необхідно вжити заходів щодо евакуації працівників і дітей із приміщення відповідно до плану евакуації, а у разі потреби звернутися за допомогою до інших працівників; негайно повідомити пожежну охорону за телефоном 101; приступити до ліквідації пожежі згідно з діючою в закладі інструкцією з пожежної безпеки;
 - у разі травмування працівника закладу або дитини (студента, вихованця) необхідно надати першу долікарську допомогу і якнайшвидше відправити потерпілого до медпункту (медичного закладу).

Інструкцію склав:



М.Г. Сердюк

Погоджено:
Провідний фахівець
(інженер з ОП)



М.Г. Сердюк