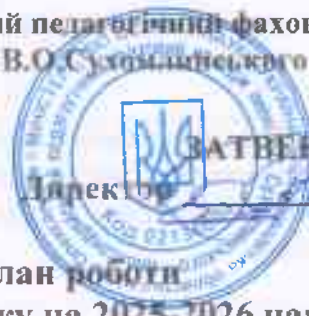


Олександрійський педагогічний фаховий коледж
імені В.О.Сухомлинського



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор _____ Анатолій ЛИТВИН

План роботи
з охорони праці коледжу на 2025-2026 навчальний рік

№ з/п	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	Підписання акту готовності Педколеджу до нового 2025—2026 навчального року.	До 19.08.2025р.	Директор, комісія
2	Проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності: а) осіб щойно прийнятих на роботу (вступний, первинний).	Під час прийому на роботу	Інженер з охорони праці
	б) студентів коледжу: - вступний інструктаж;	В перший навчальний день року	Керівники навчальних груп
	- первинний інструктаж;	На першому занятті	Викладачі
	- цільовий інструктаж;	Протягом навчального року	Відповідальна особа згідно наказу директора
	- інші інструктажі.	Протягом навчального року	Викладачі
	в) працюючих (повторний);	Серпень 2025р. Лютий 2026р.	Керівники структурних підрозділів
	г) потерпілих від нещасного випадку (позаплановий);	Протягом року	Інженер з охорони праці
	д) працюючих (цільовий).	Протягом року	Відповідальна особа, керівник структурного підрозділу
3	Забезпечити кабінет з охорони праці наочними посібниками, постійно поновлювати нормативну документацію.	Протягом року	Інженер з охорони праці, керівники структурних підрозділів
4	Підготувати проекти наказів: - відповідальний за загальний стан охорони праці, за електро- та пожежну безпеку, за справний стан теплових мереж;	Серпень 2025р.	Інженер з охорони праці, завідувач господарством
	- відповідальних за охорону праці в окремих навчально-виробничих дільницях;	Серпень 2025р.	Інженер з охорони праці
	- відповідальних за охорону праці на тимчасових навчально - виробничих ділянках (педагогічна практика, тощо);	По мірі необхідності	Завідувач навчально-виробничої практики, інженер з охорони праці

5	Контроль за веденням журналів адміністративно - господарського контролю з охорони праці.	Постійно	Інженер з охорони праці, завідувачі кабінетів
6	Переглянути діючі та розробити інструкції, яких не вистачає з охорони праці та безпеки та життєдіяльності всіх працівників Педколеджу по професіям і посадах.	Протягом року	Інженер з охорони праці, керівники структурних підрозділів
7	Видача затверджених інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності працівникові на руки з реєстрацією в спеціальному журналі.	Постійно	Інженер з охорони праці, керівники структурних підрозділів
8	Скласти та затвердити Акти - дозволи на проведення занять в кабінетах з підвищеною небезпекою, спортивній залі	До початку навчального року	Інженер з охорони праці, завідувачі кабінетів
9	Провести випробування спортивного обладнання, інвентарю та скласти Акти його випробування.	До початку навчальних занять	Керівник фізичного виховання, інженер з охорони праці
10	Контроль підготовки Педколеджу до роботи в зимовий період.	Вересень - Жовтень 2025р.	Завідуючий господарством
11	Аналіз стану дитячого та виробничого травматизму.	1 раз в квартал	Інженер з охорони праці, заступник директора з навчально-виховної роботи
12	Підписання угоди з охорони праці на новий календарний рік.	Грудень 2025р.	Директор, профком
13	Перевірка стану пожежної безпеки у весняно - літній період.	Березень - Червень 2026р.	Відповідальний за пожежну безпеку, інженер з охорони праці
14	Контроль за проходженням щорічного медогляду працівниками Педколеджу.	Серпень - вересень 2026р.	Медична сестра інженер з охорони праці.
15	Проведення «Тижнів безпеки життєдіяльності» (згідно окремого плану) та Положення.	На протязі навчального року	Комісія згідно наказу директора
16	Своєчасно проводити розслідування та облік виробничих та побутових травм із складанням відповідних актів.	По мірі необхідності	Комісія з розслідування нещасних випадків
17	Скласти звіт за 2024 рік за встановленими формами.	Січень 2026р.	Інженер з охорони праці
18	Передача документації до архіву.	Протягом року	Інженер з охорони праці

Інженер з охорони праці

Ірина ЛІНОК